

講座名	エクセル(マクロ/VBA)	定員	13人	受講料	¥3,300
訓練番号	20234601	日数	10日	総時間	30H
講習日程	2/1, 2/2, 2/5, 2/6, 2/8, 2/9, 2/13, 2/15, 2/16, 2/19	訓練の開始～終了時間		18:30～21:10	
訓練内容 エクセルを用いた基本的なマクロ作成、VBA入門 業務使用で基礎的なExcelができる方 (対象者:				対象者 業務使用で基礎的なExcel操作ができる方	
カリキュラム <ul style="list-style-type: none"> <1日目> <ul style="list-style-type: none"> ・マクロとVBAの概要 ・マクロの自動記録 <2日目> <ul style="list-style-type: none"> ・エディタの画面構成 ・記録したマクロの編集 <3日目> <ul style="list-style-type: none"> ・モジュールとプロシージャの概要 ・プロシージャの構成要素 ・プロシージャの作成 <4日目> <ul style="list-style-type: none"> ・プロシージャの基本構文 (選択, 挿入, 削除等) <5日目> <ul style="list-style-type: none"> ・変数の使用 ・条件分岐 (If～Then) <6日目> <ul style="list-style-type: none"> ・条件分岐 (Select～Case) ・繰り返し処理 (For～Next) ・ " " (Do～Loop) <7日目> <ul style="list-style-type: none"> ・業務処理プログラムの作成 1 (対話形式のプログラム等) <8日目> <ul style="list-style-type: none"> ・業務処理プログラムの作成 2 (ユーザ定義関数等) <9日目> <ul style="list-style-type: none"> ・デバッグ (エラーの種類, デバッグツール) <10日目> <ul style="list-style-type: none"> ・総合練習問題 				その他 【持ち物】 上履きは本校で用意してありますが、各自ご用意いただいても結構です。 【講師名】 古橋 達也	
テキスト				※テキストは廃版などにより、変更されることがあります。ご了承ください。 「よくわかる Microsoft Excel 2019/2016/2013 マクロ/VBA」 FOM出版	