

講座名	デジタルビジネス エクセル初級	定員	10人	受講料	¥3,300
訓練番号	20253901	日数	5日	総時間	15H
講習日程	4/8, 4/10, 4/11, 4/14, 4/15	訓練の開始～終了時間		18:30～21:10	
訓練内容	<p>エクセルによるデータ入力・書式設定・簡単な関数計算（対象者：業務使用で基礎的なパソコン操作ができる方）</p>			対象者	<p>業務使用で基礎的なパソコン操作ができる方</p>
カリキュラム	<p><1日目> エクセルへのデータ入力 コメントの挿入、検索・置換 <2日目> シートの操作 テーブルの活用 <3日目> 絶対参照の利用、3-D集計 関数の利用 <4日目> ページ設定 ヘッダー・フッターの指定 印刷範囲設定、改ページ指定 <5日目> スパークラインの利用 条件付き書式の利用 SmartArtグラフィックの利用</p>			その他	<p>【持ち物】</p> <p>上履きは本校で用意してありますが、各自ご用意いただいても結構です。パソコン教室へ飲食の持ち込みはできません。</p> <p>【講師名】</p> <p>古橋 達也</p>
テキスト	<p>※テキストは廃版などにより、変更されることがあります。ご了承ください。</p> <p>「よくわかる Microsoft Excel 2021 基礎 Office 2021/<Microsoft 365対応」 FOM出版</p>				