

別表

提案訓練一覧

| 整理 番号 | 訓練科名 | 内容 | 実施地域 (ハローワーク管 内) | 訓練期間 | 定員 | 託児 人数 | 訓練最低 設定時間 | 就職支 援経費 | 職場見学 等推進費 (介護分野 特例) | デジタル 訓練促進 費 (デジタル 分野特例) | 訓練導 入講習 費・評 価手数 料 |
|----------|---------------|---|------------------------|---|---------------------------|----------|--------------|------------|----------------------------------|---|-------------------------------|
| | | | | | 1人1月当たり 委託費上限額 (外税) | | | | | | |
| 1 | オフィス・PC科1 | パソコン技能(Word・Excel・他)中 級レベルの習得を主とした訓練 | 静岡県西部地区 | 令和7年5月20日から 令和7年6月27日まで の間に訓練開始日を設 けて 2か月 | 15人 | 3人 | 212 | 対象 | | | |
| | | | | | 50,000円 | | | | | | |
| 2 | オフィス・PC科2 | パソコン技能(Word・Excel・他)中 級レベルの習得を主とした訓練 | 静岡県西部地区 | 令和7年7月1日から 令和7年7月31日まで の間に訓練開始日を設 けて 2か月 | 15人 | 3人 | 212 | 対象 | | | |
| | | | | | 50,000円 | | | | | | |
| 3 | デジタル科 | ITスキル標準(ITSS)で定め るレベル1以上の資格(基本情報技 術者試験・Python3エンジニア認定 基礎試験等)取得を目指す訓練 | 静岡県西部地区 | 令和7年5月20日から 令和7年7月18日まで の間に訓練開始日を設 けて 4か月 | 15人 | 3人 | 424 | 対象 | | 対象 | |
| | | | | | 50,000円 | | | | | | |
| 4 | (定住外国人)訓練科 | 定住外国人向けの、訓練職種の業務 に就職するための知識や技能の習得 を主とした訓練 | 静岡県西部地区 | 令和7年7月1日から令 和7年7月31日までの 間に訓練開始日を設 けて 2か月又は3か月 | 12～15人 | 3人 | 212～318 | | | | |
| | | | | | 90,000円 | | | | | | |
| 5 | オフィス・Web(基礎)科 | パソコン技能(Word・Excel・他)中 級レベルとWebページ作成の基礎の 習得を主とした訓練 | 静岡県西部地区 | 令和7年5月20日から 令和7年7月31日まで の間に訓練開始日を設 けて 3か月 | 15人 | 3人 | 318 | 対象 | | | |
| | | | | | 50,000円 | | | | | | |
| 6 | (デュアル)実務科 | 企業実習を含めた、訓練職種の業務 に関する実務の習得を主とした訓練 | 静岡県西部地区 | 令和7年5月20日から 令和7年7月31日まで の間に訓練開始日を設 けて 4か月、5か月 又は6か月 | 15人 | 3人 | 424～636 | | | | 対象 |
| | | | | | 60,000円 | | | | | | |
| 7 | オフィス・CAD科 | パソコン技能(Word・Excel・他)中 級レベルの習得とCAD操作の習得 を主とした訓練 | 静岡県西部地区 | 令和7年5月20日から 令和7年7月18日まで の間に訓練開始日を設 けて 4か月 | 15人 | 3人 | 424 | 対象 | | | |
| | | | | | 50,000円 | | | | | | |
| 8 | Webデザイン科 | WEBデザイン関係の資格取得を目 指す訓練 | 静岡県西部地区 | 令和7年5月20日から 令和7年7月18日まで の間に訓練開始日を設 けて 4か月 | 15人 | 3人 | 424 | 対象 | | 対象 | |
| | | | | | 50,000円 | | | | | | |

※ 訓練開始日は上記表の期間内で設けることとする。

※ 訓練開始日は、前日が祝日とならない火曜日から金曜日の間とする。

※ 静岡県西部地区ハローワーク管内とは、浜松、浜北、細江、磐田、掛川ハローワーク管内とする。

同時期実施予定のPC系コース

| 科名 | 訓練期間 |
|--------------|-------------|
| オフィス・PC(基礎)科 | 5月15日～7月14日 |
| オフィス上級科 | 6月12日～9月11日 |