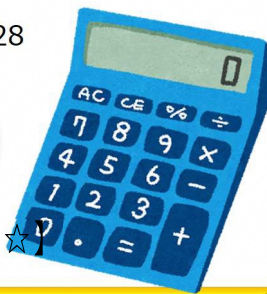


オフィス・簿記科①

【訓練レベル：オフィス★★☆/簿記★★☆】



大原簿記情報医療専門学校 浜松校で「**簿記**」と「**パソコン**」を学ぶ
受講料無料(テキスト代・検定料は自己負担)の公共職業訓練です！
初めての方でも「**簿記3級**」「**Word3級**」「**Excel2級**」まで学習します。

訓練実施に関する事

① 訓練期間

令和6年9月11日(水)
～令和6年12月10日(火)
※原則 AM9:30～PM3:10 まで。
土日祝日を除く平日授業実施

② 定員 15名

※応募者が少ない時は中止する場合があります。

③ 訓練費用 受講料無料

※ただし、教材費(税込13,915円)と検定受験料(下記参照)の自己負担があります。

また、訓練生総合保険または、訓練実施中の訓練生の死亡、負傷、他人に対する損害賠償責任に対する民間保険への加入をお願いしています(任意加入)。

④ 補足

※訓練期間中に「ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティング」も実施します。

訓練申込に関する事

② 募集期間

令和6年7月23日(火)
～令和6年8月23日(金)

※受付は先着順ではありません。期間内にお申し込みください。
※託児サービスを利用希望の方の申込期限は8月16日(金)まで。
託児サービスは、申し込みの早い方が優先となります。

③ 応募資格 就職意欲の高い方

※「ハローワークへ求職申込みをし、就職のために訓練の受講が必要であると認められた方」「就職意欲の高い方」「ひらがなをローマ字に直せる方」「パソコン初心者または基礎から学習し直したい方」

④ 申込先 住所を管轄する公共職業安定所(ハローワーク)

※必ず職業相談を受けた上で、受講の申込みをしてください。

⑤ 注意事項

※この訓練を受講されると、終了後1年間は他の訓練を受講できません。(他の訓練受講終了後1年未満も同様)
※お申込みに関する詳細は各ハローワークへお問い合わせ下さい。

訓練実施場所：**大原簿記情報医療専門学校 浜松校**
(浜松市中央区板屋町 101-8 TEL053-455-4419)

※駐車場：希望者には提携駐車場を紹介します(有料)

★訓練受講に合わせて取得可能な資格と受験料
サティファイ Word 文書処理技能認定試験3級 4,300 円
サティファイ Excel 表計算処理技能認定試験2級 5,300 円
日本商工会議所簿記検定試験 3級 3,300 円

Access
電車：JR 浜松駅から、
徒歩約5分。
遠鉄電車「第一通り」
駅すぐ



ハローレーニング
—— 急がば学べ ——

9/11(水)
訓練開始
場所:
大原簿記情報医療
専門学校浜松校

※この訓練は託児サービス利用可能訓練です。訓練の受講申込と併せて、託児サービス利用申込書をハローワークに提出してください。詳細は各ハローワークへお問い合わせください。