

～（令和8年5月から令和8年7月開講予定）～

# 公共職業訓練のご案内



浜松テクノカレッジ



- ※ 応募者が少数の場合等、諸事情により各訓練コースの内容を変更・中止する場合があります。
- ※ 各訓練コースの詳細を掲載する個別の案内チラシは、訓練開始日の概ね1週間前にハローワークで配布します。
- ※ 選考会は、各コース訓練開始の概ね2週間前に実施します。（筆記試験、面接等）
- ※ 「デュアル型訓練」は、1か月以上の企業実習を含みます。

## 《受講にあたって》

- 対象者**
  - 公共職業安定所（ハローワーク）へ求職申込みされており、就職のために訓練の受講が必要であると認められる方。また、就職意欲が高く訓練修了が見込まれる方。（その他、個別に条件を追加する場合があります。）
  - 訓練修了後、早期に安定した職業へ再就職を希望する方。  
早期とは訓練修了後3か月以内、安定とは1週間の所定労働時間が20時間以上で雇用期間が4か月以上を意味します。
- 申込方法**
  - 申込期間内に管轄の公共職業安定所（ハローワーク）で職業相談を受けてから「受講申込書」を提出してください。  
※託児サービスを設定しているコースで託児を希望する場合は、受講申込書に「託児サービス利用申込書」を添えて提出してください。
- 申込先**
  - お住まいの住所を管轄する公共職業安定所（ハローワーク）
- 留意事項**
  - 受講料は無料です。（ただし、教材費等は自己負担となります。）
  - 企業実習が設定されているデュアル型訓練及び介護等の実作業を伴う訓練は、賠償責任補償を含む保険に加入する必要があります（自己負担）。
  - 訓練は、原則として月曜日から金曜日にかけて実施します。（祝日を除く。）
  - 訓練を受講した方には、訓練修了後を含めて就職状況の報告を求めます。また、就職状況報告内容確認のため、本人又は就職先に、電話連絡をする場合があります。
  - 「デュアル型訓練」は、ハローワークでジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングを受けた結果、企業実習を通じた実践的な職業訓練の受講が必要であるとハローワーク所長に判断された方が対象です。

問い合わせ先 〒435-0056 浜松市中央区小池町2444-1  
静岡県立浜松技術専門校 訓練課 社会人教育班  
TEL：053-462-5602 FAX：053-462-5604  
ホームページアドレス <https://hamamatsu-tech.ac.jp>



# 令和8年度 浜松テクノカレッジ 離転職者(委託)訓練一覧表

月度	訓練コース名	コースNo.	訓練内容	月数	定員	訓練場所	自己負担(税込)	募集期間	訓練期間
5	転職に有利なパソコン技能が学べる！オフィス事務科	5-08-22-127-03-0072	パソコン技能(Word・Excel)上級の資格取得と、コミュニケーション能力を習得する。 【訓練レベル:★★★】	3	15	日建学院浜松校 (浜松市中央区大工町) ※委託先: (株)建築資料研究社	教材費 22,000円	4/3～ 5/8	5/29～ 8/28
6	オフィス中級科	5-08-22-127-03-0074	パソコン技能(Word・Excel)の中級レベルの操作技能と、プレゼンテーションやビジネスマナーを習得する。 【訓練レベル:★★☆】	2	15	ワークピア磐田 (磐田市見付) ※委託先: (学)名古屋大原学園	教材費 15,290円	4/16～ 5/21	6/9～ 8/7
	ゼロから学ぶ！簿記FP科	5-08-22-127-03-0080	パソコン技能(Word・Excel)の基本操作と、企業の経理や総務部門に就職するために必要な知識を習得する。 【訓練レベル:★★☆】	3	15	大原簿記情報医療 専門学校 浜松校 (浜松市中央区板屋町) ※委託先: (学)名古屋大原学園	教材費 10,340円	5/11～ 6/8	6/26～ 9/25
7	(多文化対応付き) 医療・調剤事務科	未定	医療事務の基礎を学び、診療報酬請求事務や医療保険制度の実務、窓口受付会計業務等を習得し、外国人への対応についても学習する。	3	15	シグマカレッジ浜松校 (浜松市中央区板屋町) ※委託先: (株)東海道シグマ	教材費 19,770円	5/29～ 6/26	7/15～ 10/14



問合せ先:

〒435-0056 浜松市中央区小池町2444-1

静岡県立浜松技術専門学校 訓練課 社会人教育班

TEL:053-462-5602 FAX:053-462-5604

ホームページ <https://hamamatsu-tech.ac.jp>



- ・訓練科名・開催日等を含めての予定であり、変更になる場合があります。
- ・各訓練共通で、就職相談やジョブ・カードの作成などの就職支援を含みます。
- ・検定および資格試験を受ける場合(任意)は別途検定料の自己負担があります。
- ・各訓練の詳細は、個別の案内チラシでお知らせします。