

講座名	エクセル(マクロ/VBA)	定員	15人	受講料	¥3,300
訓練番号	20214501	日数	10日	総時間	30H
講習日程	2/1, 2/3, 2/4, 2/7, 2/8, 2/10, 2/14, 2/15, 2/17, 2/18	訓練の開始～終了時間		18:30～21:10	
訓練内容	<p>エクセルを用いた基本的なマクロ作成、VBA入門 (対象者: 業務使用で基礎的なExcelができる方)</p>			対象者	業務使用で基礎的なExcel操作ができる方
カリキュラム	<p>&lt;1日目&gt;  ・マクロとVBAの概要  ・マクロの自動記録  &lt;2日目&gt;  ・エディタの画面構成  ・記録したマクロの編集  &lt;3日目&gt;  ・モジュールとプロシージャの概要  ・プロシージャの構成要素  ・プロシージャの作成  &lt;4日目&gt;  ・プロシージャの基本構文 (選択. 挿入. 削除等)  &lt;5日目&gt;  ・変数の使用  ・条件分岐 (If～Then)  &lt;6日目&gt;  ・条件分岐 (Select～Case)  ・繰り返し処理 (For～Next)  ・ " " (Do～Loop)  &lt;7日目&gt;  ・業務処理プログラムの作成 1 (対話形式のプログラム等)  &lt;8日目&gt;  ・業務処理プログラムの作成 2 (ユーザ定義関数等)  &lt;9日目&gt;  ・デバッグ (エラーの種類. デバッグツール)  &lt;10日目&gt;  ・総合練習問題</p>			その他	<p>【持ち物】</p> <p>上履きは本校で用意してありますが、各自ご用意いただいても結構です。</p> <p>【講師名】</p> <p>古橋 達也</p>
テキスト	<p>※テキストは廃版などにより、変更されることがあります。ご了承ください。</p> <p>「よくわかる Microsoft Excel 2019/2016/2013 マクロ/VBA」 FOM出版</p>				