

講座名	エクセル中級③	定員	15人	受講料	¥3,240
訓練番号	303703	日数	5日	総時間	15H
講習日程	12/4, 12/6, 12/7, 12/10, 12/11	訓練の開始～終了時間		18:30～21:10	
<b>訓練内容</b> 関数の使い方、グラフの作成等（様々な関数、複合参照を組み合わせ て活用でき、また応用機能を習得し、仕事でのエクセルの幅を広げる）				<b>対象者</b> 業務使用で基礎的な Excel操作ができる方	
<b>カリキュラム</b> <1日目> ROUND、RANK.EQ、IF、DATEIF VLOOKUP関数 <2日目> 条件付き書式、ユーザー定義の表示形式 入力規則、シートの保護 <3日目> 複合グラフ、スパークラインの作成と編集 SmartArt、図形の挿入、テーマの設定 <4日目> データの集計、ユーザー設定リスト ピポットテーブルとピポットグラフ <5日目> マクロの登録と活用 ウィンドウの整列、クイック分析				<b>その他</b> <b>【持ち物】</b> 上履きは本校で用意して ありますが、各自ご用意 いただいても結構です。  <b>【講師名】</b> 古橋 達也	
<b>テキスト</b>				※テキストは廃版などにより、変更されることがあります。ご了承ください。  「よくわかる Microsoft Excel 2016 応用」 FOM出版	