

講座名	エクセル(マクロ/VBA)	定員	15人	受講料	¥3,240
訓練番号	304401	日数	10日	総時間	30H
講習日程	2/4, 2/5, 2/7, 2/8, 2/12, 2/14, 2/15, 2/18, 2/19, 2/21	訓練の開始～終了時間		18:30～21:10	
訓練内容 <p>エクセルを用いた基本的なマクロ作成、VBA入門（コード記述の初歩から制御構造までを学び、自身でVBAの基本的なコードが記述できるようになる）</p>				対象者 <p>業務使用で基礎的なExcel操作ができる方</p>	
カリキュラム <ul style="list-style-type: none"> <1日目> <ul style="list-style-type: none"> ・マクロとVBAの概要 ・マクロの自動記録 <2日目> <ul style="list-style-type: none"> ・エディタの画面構成 ・記録したマクロの編集 <3日目> <ul style="list-style-type: none"> ・モジュールとプロシージャの概要 ・プロシージャの構成要素 ・プロシージャの作成 <4日目> <ul style="list-style-type: none"> ・プロシージャの基本構文（選択、挿入、削除等） <5日目> <ul style="list-style-type: none"> ・変数の使用 ・条件分岐 (If～Then) <6日目> <ul style="list-style-type: none"> ・条件分岐 (Select～Case) ・繰り返し処理 (For～Next) ・ " " (Do～Loop) <7日目> <ul style="list-style-type: none"> ・業務処理プログラムの作成 1（対話形式のプログラム等） <8日目> <ul style="list-style-type: none"> ・業務処理プログラムの作成 2（ユーザ定義関数等） <9日目> <ul style="list-style-type: none"> ・デバッグ（エラーの種類、デバッグツール） <10日目> <ul style="list-style-type: none"> ・総合練習問題 				その他 <p>【持ち物】</p> <p>上履きは本校で用意してありますが、各自ご用意いただいても結構です。</p> <p>【講師名】</p> <p style="text-align: center;">古橋 達也</p>	
テキスト <p>※テキストは廃版などにより、変更されることがあります。ご了承ください。</p> <p style="text-align: center;">「よくわかる Excel 2016 マクロ/VBA」 FOM出版</p>					